**АДМИНИСТРАЦИЯ САБИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛЕЖНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«22»октября 2021 г. № 115

## О внесении изменений в административный регламент «Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов Сабиновского сельского поселения о местных налогах и сборах», утвержденный постановлением администрации Сабиновского сельского поселения №169 от 30.12.2016г.

## (в ред. Постановлений администрации Сабиновского сельского поселения №62 от 12.07.2018г.,№13 от 21.01.2019г.,№102 от 27.09.2019г., №74 от 07.07.2021г.)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Сабиновского сельского поселения, учитывая требование Прокуратуры Лежневского района от 07.10.2021 №02-20-32-2021, администрация Сабиновского сельского поселения **постановляет**:

1. Внести в административный регламент «Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов Сабиновского сельского поселения о местных налогах и сборах», утвержденный постановлением администрации Сабиновского сельского поселения №169 от 30.12.2016г. (в редакции постановлений №62 от 12.07.2018г.,№13 от 21.01.2019г.,№102 от 27.09.2019г., №74 от 07.07.2021г.), (далее регламент) следующие изменения:

1.1. абзац 1 подпункта 6.1 пункта 6 регламента изложить в новой редакции:

«6.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение 30 рабочих дней со дня поступления в Администрацию соответствующего запроса. По решению главы поселения указанный срок может быть продлен, но не более чем на один месяц.»

1.2. абзац 3 подпункта 6.1 пункта 6 регламента изложить в новой редакции:

«Мотивированное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее - уведомление об отказе) направляется заявителю в письменной форме в срок, не превышающий семи рабочих дней с момента получения Администрацией запроса.»

1.3. пункт 25.9 регламента изложить в новой редакции:

«25.9. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 25.8 Регламента, гражданину в письменной форме и по желанию гражданина в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»

2. Постановление обнародовать в соответствии с Уставом Сабиновского сельского поселения.

3. Постановление вступает в силу с момента обнародования.

**Глава Сабиновского сельского поселения: Н. А. Олеськив**