Приложение N 1

к Порядку

составления и ведения кассового плана

исполнения местного бюджета

Утверждаю

Глава администрации Сабиновского

 сельского поселения

Лапочкина О.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кассовый план бюджета Сабиновского сельского поселения

на 20\_\_ год с разбивкой по месяцам

Доходы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Доходы | Сумма годовых поступлений на \_\_\_\_ год, руб. | В том числе по месяцам |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
| Налоговые и неналоговые доходы, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Безвозмездные поступления, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Расходы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| аименование главного распорядителя бюджетных средств | Бюджетная классификация | Сумма годовых кассовых выплат на 20\_ год, руб. | В том числе по месяцам |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Источники финансирования дефицита бюджета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма на 20\_\_ год, руб. | В том числе по месяцам |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к Порядку

составления и ведения кассового плана

исполнения местного бюджета

Прогноз кассовых поступлений в бюджет

Сабиновского сельского поселения

на 20\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов бюджета

Сабиновского сельского поселения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код доходов в соответствии с бюджетной классификацией РФ | Прогноз поступлений на год, всего (руб.) | В том числе по месяцам |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Главный администратор доходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

Исполнитель

Ф.И.О., телефон

Приложение N 3

к Порядку

составления и ведения кассового плана

исполнения местного бюджета

Прогноз кассовых выплат из бюджета

Сабиновского сельского поселения

на 20\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код раздела, подраздела по БК РФ | Целевая статья | Вид расходов | КОСГУ | Доп. классификация | Прогноз годовых кассовых выплат на \_\_\_\_\_ год, руб. | В том числе по месяцам |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 (наименование главного распорядителя (распорядителя),

получателя средств бюджета Сабиновского сельского поселения)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер

 (подпись) (расшифровка подписи)

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 4

к Порядку

составления и ведения кассового плана

исполнения местного бюджета

Справка N \_\_\_\_ об изменениях прогноза кассовых поступлений

в бюджет Сабиновского сельского поселения

на 20\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов бюджета

Сабиновского сельского поселения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код доходов в соответствии с бюджетной классификацией РФ | [Прогноз](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9D%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD.%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%B2.%D1%81%D0%BE%D1%81%D1%82.%D0%B8%20%D0%B2%D0%B5%D0%B4.%D0%BA%D0%B0%D1%81%D1%81.%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D0%B0.doc#Par395#Par395) поступлений на год, всего (руб.) | В том числе по месяцам |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Главный администратор доходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

Исполнитель

Ф.И.О., телефон

Приложение N 5

к Порядку

составления и ведения кассового плана

исполнения местного бюджета

Справка N \_\_\_\_ об изменениях прогноза кассовых выплат

из бюджета Сабиновского сельского поселения

на 20\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя (распорядителя),

получателя средств бюджета

Сабиновского сельского поселения)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код раздела, подраздела по БК РФ | Целевая статья | Вид расходов | КОСГУ | Доп. классификация | [Прогноз](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9D%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD.%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%B2.%D1%81%D0%BE%D1%81%D1%82.%D0%B8%20%D0%B2%D0%B5%D0%B4.%D0%BA%D0%B0%D1%81%D1%81.%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D0%B0.doc#Par531#Par531) годовых кассовых выплат на \_\_\_\_\_ год, руб. | В том числе по месяцам |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер

 (подпись) (расшифровка подписи)

Дата "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.